

Résumé des mesures de sécurité mises en place à l'UNF en réponse à la pandémie de COVID-19

Accès à l'UNF

- Toutes les cartes d'accès à l'UNF non destinées au personnel ont été désactivées.
- Un nombre maximum de personnes est autorisé à l'UNF lors d'une session: 1 opérateur IRM, 2 chercheurs et 1 participant. Il existe deux exceptions à la règle: 1) un parent peut accompagner un enfant; 2) Lorsqu'ils ne scannent pas, les opérateurs IRM peuvent rester dans leurs bureaux personnels la porte fermée.
- Tous les articles non essentiels doivent être laissés dans les bureaux avant d'arriver à l'UNF.
- Les participants ont accès à un casier pour ranger leurs vêtements et effets personnels.
- Une seule équipe et un participant à la fois peuvent être présents à l'UNF.
- Une zone d'attente est installée à l'extérieur de l'UNF.
- L'équipe de recherche ne peut entrer UNF qu'au moment de sa réservation.
- Tout le monde doit se désinfecter les mains et mettre un masque de procédure en entrant à l'UNF.
- L'accès peut être refusé si les règles ne sont pas suivies et / ou toute indication ou symptômes de la COVID-19.

Règle d'annulation temporaire:

- Si une session doit être annulée pour des raisons liées à la COVID-19, l'UNF ne facturera pas les frais d'annulation habituels.

Équipement de protection individuel

- Masque de procédures, gants, visières (réutilisables et jetables) et désinfectant pour les mains sont disponibles à l'UNF.

Documents électroniques

- La réquisition et le questionnaire de dépistage se font en ligne. Pour plus d'informations sur la nouvelles procédure et un manuel des étapes, vous pouvez visiter:
https://unf-montreal.ca/fr/documentation/facility/reservation/step_by_step/;
<https://unf-montreal.ca/fr/documentation/facility/reservation/>
- Ces deux documents doivent être remplis au moins 24h avant la réservation.
- La signature du questionnaire de dépistage est recueillie par l'opérateur IRM sur sa tablette.

- Vous devez apporter le formulaire de consentement original à l'UNF lors de votre réservation, l'opérateur IRM prendra une photo de la page signature comme preuve de consentement.
- Tous les documents et signatures électroniques sont stockés sur les serveurs de l'UNF situé au CRIUGM.

Procédure de désinfection

- Après chaque participant, l'UNF bloquera 30 minutes pour la désinfection de la salle d'IRM, la salle de contrôle, la salle d'attente, le casier, le vestiaire et toutes les surfaces fréquemment touchées.
- On s'attend à ce que les chercheurs aident à la procédure de désinfection en désinfectant leur zone dans la salle de contrôle (c.-à-d. Comptoirs, chaise, claviers, souris, etc.), l'équipement utilisé dans la salle d'IRM (c.-à-d. électrodes biopac, boîte de réponse, etc.) et salle d'attente (chaises, tables, etc.). Les opérateurs IRM désinfectent la table d'IRM, l'antenne, le tunnel de l'IRM et disposent des draps.
- Des désinfectants virucides sont disponibles dans tout l'UNF. À l'intérieur de la salle d'IRM, des lingettes Pre-emp (efficaces en 3 minutes) et de l'alcool isopropylique à 70% (efficace en 1 minute) dans des vaporisateurs sont utilisés. À l'extérieur de la salle d'IRM, des lingettes à l'alcool isopropylique à 80% (efficaces en 1 minute) et 70% l'alcool isopropylique en flacon pulvérisateur sont disponibles.
- Pour une procédure de nettoyage détaillée, voir le document intitulé: UNF_procedure

Circulation et purification de l'air

- L'UNF possède son propre système de chauffage, de ventilation et de climatisation (CVC) qui est indépendant du reste de l'IUGM et du Centre de recherche de l'IUGM.
- Nous avons amélioré le filtre utilisé dans notre système CVC afin qu'ils puissent capturer des particules plus petites.
- La recirculation de l'air permet un changement complet d'air dans l'UNF une fois toutes les heures.
- Des purificateurs d'air de qualité *HEPA (High-Efficiency Particulate Air)* sont en place dans la salle de test, la salle de contrôle et la salle d'attente.

Signalisation des mesures de sécurité COVID-19

- Des affiches rappelant aux chercheurs, personnels et participants de respecter les mesures de sécurité COVID-19 ont été mises en place dans tout l'UNF.

Partage d'équipement minimisé

- Chaque membre du personnel a sa propre tablette et stylet, ainsi que son propre clavier et souris Siemens.
- Tous les ordinateurs partagés dans la salle de contrôle ont des claviers et une souris lavables pour permettre une désinfection adéquate.
- Le mobilier a été réduit à l'essentiel et les meubles en tissu ont été remplacés par des meubles en plastique ou en vinyle.

Fermeture de la salle IRM simulée

- La salle IRM simulée est temporairement fermée.

Salle de tests (R0743)

- La salle de tests de l'UNF est ouverte.
- Les chercheurs qui utilisent cette salle sont responsables de la désinfection avant et après.
- Un ordinateur avec E-prime ainsi qu'un clavier et une souris lavables se trouvent dans la salle.
- Des masques de procédure, des gants, du désinfectant pour les mains et des lingettes désinfectantes (80% alcool isopropylique) sont également disponibles dans la salle.

Changements de personnel

- Les opérateurs IRM scanneront par quart de travail.
- Lorsqu'ils ne scannent pas, les opérateurs IRM resteront dans leurs bureaux personnels, la porte fermée.

Évaluation par PCI et le PAPTIC

- En août 2020, l'UNF a fait l'objet d'une inspection par un conseiller CIUSSS des “soins infirmiers - Prévention et contrôle des infections (PCI)” ainsi que par un agent d'amélioration de l'équipe Performance, amélioration des processus et trajectoire clientèle (PAPTIC)” et tous deux ont approuvé les mesures de sécurité et de prévention COVID-19 de l'UNF.