

## Personnel de recherche - Manuel COVID-19 de l'UNF

### Formation UNF COVID-19 procédure désinfection

- Les chercheurs doivent suivre une formation sur la procédure de désinfection COVID-19 et l'équipement de protection individuelle (EPI) donnée par Émilie Dessureault.
- Émilie Dessureault observera les chercheurs (session d'évaluation) mener leur propre étude et les guidera afin de s'assurer qu'ils mettent en pratique toutes les mesures de sécurité COVID-19.
- Pour plus d'informations, contactez Émilie Dessureault, coordinatrice UNF (support.unf@criugm.qc.ca).

### Avant votre arrivée à l'UNF

- Après la session d'évaluation, vous aurez accès au système de réservation comme vous le faisiez normalement sur le site de l'UNF.
- Lorsque le personnel de l'UNF confirmera votre scan, il attribuera un identifiant unique au scan et créera deux documents limesurvey: un formulaire de réquisition d'IRM (à remplir par le chercheur) et un questionnaire de dépistage IRM (à envoyer et à remplir par le participant ou le chercheur). Veuillez consulter les liens ci-dessous pour plus d'informations.  
<https://unf-montreal.ca/fr/documentation/facility/reservation/>  
[https://unf-montreal.ca/fr/documentation/facility/reservation/step\\_by\\_step/](https://unf-montreal.ca/fr/documentation/facility/reservation/step_by_step/)
- Les deux documents doivent être remplis au moins 24h avant votre réservation.

### Arrivée à l'UNF

- Une aire d'attente a été aménagée à l'extérieur de l'UNF, veuillez utiliser les chaises identifiées «UNF».
- À l'heure de votre réservation, veuillez sonner à la porte de l'UNF, l'opérateur IRM viendra vous accueillir.
- Toute personne entrant à l'UNF devra se désinfecter les mains et mettre un nouveau masque de procédure.
- Les chaises dans la salle d'attente sont identifiées (2 pour les chercheurs et une pour les participants), veuillez utiliser les chaises appropriées.

## Salle d'IRM

- Avant d'entrer dans la salle d'IRM, vous devez vous désinfecter les mains et vous devez porter votre visièrre (vous sera fournie) en plus de votre masque de procédure.

## Salle de contrôle

- Dans la salle de contrôle, veuillez utiliser les chaises situées au fond de la pièce, à côté des ordinateurs Biopac et E-prime.

## Procédure de désinfection

- Des gants, des masques de procédures et des lingettes désinfectantes sont disponibles dans tout l'UNF.
- Veuillez suivre les procédures de désinfection du guide «UNF procédures de désinfection» qui détaille cette procédure..
- La division du travail se décompose comme suit: l'opérateur IRM désinfecte l'appareil IRM, leurs zones dans la salle de contrôle et les surfaces de contact élevées; les chercheurs désinfectent l'équipement qui a été utilisé (c.-à-d. la boîte à boutons, les fils biopac), ainsi que leur zone dans la salle de contrôle et la salle d'attente.

## Salle de test (R0743)

- La salle de test de l'UNF (R0743) peut être utilisée et réservée sur le site de réservation de l'UNF.
- Avant d'entrer dans la pièce, tout le monde doit se désinfecter les mains et mettre un masque de procédure (les deux sont disponibles à l'entrée de la salle).
- Veuillez allumer le purificateur HEPA, s'il n'est pas déjà en fonction.
- La désinfection de cette salle est entièrement réalisée par les chercheurs utilisant la salle, il est donc conseillé de suivre la *Procédure générale de désinfection* expliquée dans le document *UNF procédures de désinfection*.
  - Des gants et des lingettes désinfectantes sont disponibles dans la salle.
  - La désinfection doit être effectuée à la sortie de la salle de test.
  - Pour les populations âgées ou vulnérables, nous vous suggérons également de désinfecter les surfaces avant utilisation, par mesure de précaution supplémentaire.